



ROMANIA  
JUDETUL DAMBOVITA  
COMUNA DARMANESTI  
PRIMARIA

Str. Mihai Viteazul, nr. 530 Tel. 0245661306 / Fax 0245661306

Nr. 1421 din 12.02.2021

## RAPORT

### privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție(SNA) 2016-2020 la nivelul Primăriei comunei Dărmănești, județul Dâmbovița în anul 2020

Reputația etică puternică și succesul în îndeplinirea obiectivelor instituției noastre au fost construite pe faptul că facem ceea ce este corect și că punem în aplicare ceea ce spunem că vom face. Acestea sunt motivele pentru care integritatea este una dintre valorile de bază ale instituției noastre. Codul nostru de conduită în desfășurarea activității este fundamentul angajamentului nostru față de comportamentul etic. Acest document servește drept ghid ce are la bază valori care îndrumă, pe liderii noștri și pe fiecare dintre angajații primăriei comunei Dărmănești, în deciziile pe care le luăm și în activitățile pe care le desfășurăm în fiecare zi. Ne desfășurăm activitatea într-o lume complexă și în continuă schimbare, în care sunt introduse noi legi și reglementări care ne afectează aproape în fiecare zi, nimeni nu știe exact cum să reacționeze sau să răspundă la orice situație. Scopul principal al acestui raport este promovarea integrității, prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional de prevenire și combatere a corupției în România.

Prin Decizia nr. 2006/928CE din 13.12.2006, Comisia Europeană a stabilit un Mecanism de Cooperare și Verificare, pentru a ajuta țara noastră să soluționeze o serie de obiective cu privire la reforma sistemului judiciar. Mecanismul de cooperare și verificare reprezintă un proces de verificare regulată a progreselor pe care țara noastră le are în domeniul reformei judiciare și a luptei împotriva corupției.

Prin H.G. nr. 583/2016 s-a aprobat Strategia națională anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

Activitatea Primăriei comunei Dărmănești a vizat, în anul 2020, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public, atât la nivelul conducerii instituției, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acesteia.

Pentru punerea în aplicare a Obiectivului specific 3.8 „Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în administrația publică locală”, din Strategia

1.

Națională Anticorupție pe perioada 2016-2020, ținând cont de Metodologia de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție elaborată de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în anul 2020, s-a continuat implementarea la nivelul instituției, a măsurilor anticorupție. Activitățile derulate de Primăria comunei Dărmănești au avut în vedere consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public, urmărindu-se asigurarea unui climat etic corespunzător și promovarea integrității în exercitarea funcției publice prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției și îmbunătățirea serviciilor publice oferite cetățenilor. Încurajarea integrității, prevenirea corupției și transparența decizională reprezintă obiective prioritare ale conducerii instituției, motiv pentru care se urmărește permanent respectarea măsurilor preventive anticorupție, așa cum sunt acestea prevăzute în „Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare”.

Au fost analizate principalele atribuții conform structurii organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dărmănești, județul Dâmbovița în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat în 2020, privind răspunderea și transparența. Au fost purtate discuții privind stadiul implementării măsurilor prevăzute în SNA 2016-2020 ce revin instituției noastre precum și stadiul realizării Planului de integritate propriu, cu toți salariații, și pentru o mai bună popularizare va fi postat pe site-ul instituției. Astfel, pagina de internet a instituției este permanent actualizată cu informațiile de interes public privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție.

La nivelul instituției se va proceda la implementarea de proceduri privind indicatori anticorupție (de sistem și operaționale). Pentru sporirea mecanismelor de control în organizarea examenelor/concursurilor de promovare/recrutare, a fost elaborată o procedură operațională. Pentru sondarea percepției asupra corupției la nivelul salariaților din cadrul Primăriei comunei Dărmănești, județul Dâmbovița a fost diseminat chestionarul privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție - Primăria Dărmănești - 2020. În scopul îmbunătățirii consilierii etice, pentru identificarea dilemelor și vulnerabilităților etice cu care se confruntă salariații, la solicitarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici s-a analizat și completat Chestionarul care face parte din studiul aferent proiectului „ETICA - Eficiență, Transparență și Interes pentru Conduita din Administrație”, cod SIPOCA 63. Având în vedere Codul de conduită și integritate al salariaților, trimestrial, au fost transmise, prin e-mail, Agenției Naționale a Funcționarilor Publice rapoartele privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice.

În ce privește stadiul realizării planului de integritate al Primăriei comunei Dărmănești pentru implementarea SNA 2016 - 2020, în cazul măsurilor cu caracter permanent acestea sunt evaluate semestrial sau anual după caz, iar măsurile care au ca termen de implementare perioada 2016-2020 acestea au fost atent monitorizate. „ Identificarea procedurilor administrative care sunt cele mai vulnerabile la corupție, a fost realizată prin avizarea procedurilor administrative în cadrul compartimentelor din cadrul instituției de către Comisia de monitorizare proceduri administrative.

Pentru „ actualizarea Codului de conduită la nivelul U.A.T. Dărmănești, nu a fost înregistrate cazuri care să necesite actualizarea acestuia, activitate care a fost monitorizată pentru anul 2020. La nivelul instituției a fost distribuit și completat chestionarul privind indicatarii de evaluare aferenți inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției Anexa 3 la SNA 2016-2020 la nivelul Primăriei comunei Dărmănești, județul Dâmbovița pentru anul 2020.

Nu s-au înregistrat situații de conflicte de interese și incompatibilități în rândul angajaților, acestia considerând interesul public mai presus de orice interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, responsabili din cadrul instituției noastre asigurând pe parcursul întregului an 2020 accesul neîngrădit la informațiile de interes public și la transparența procesului decizional.

Primăria comunei Dărmănești își exprimă în mod ferm, angajamentul în continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare. Susține și promovează implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție , combaterea corupției prin măsuri administrative.

În scopul creșterii gradului de implementare a măsurilor de prevenire a corupției și a indicatorilor de evaluare, instituția noastră își propune pe viitor implementarea unui proiect european „ Promovarea integrității în exercitarea funcției publice”. Obiectivul general al proiectului constă în creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul Primăriei comunei Dărmănești . Grupul țintă îl va constitui personalul din instituție , cu atribuții în domeniu.

Un exemplu de bună practică îl constituie elaborarea Planului anual de perfecționare profesională a salariaților din cadrul Primăriei comunei Dărmănești și participarea persoanelor responsabile cu implementarea la nivelul instituției a Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020, la cursul de formare profesională în domeniul anticorupție, respectiv „Etică, integritate, transparență decizională și combaterea corupției”.

În baza O.G. nr. 75/2003, la nivelul instituției este elaborat Monitorul Oficial local, care conține acte administrative cu caracter general și normativ. Informațiile privind implementarea Strategiei Naționale Anticorupție și transparența decizională sunt diseminate pe site-ul propriu și aduse la cunoștința salariaților prin e-mail.

Ședințele consiliului local Dărmănești sunt publice. Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de: **a)** accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele- verbale ale ședințelor consiliului local; **b)** accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora; **c)** posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

Proiectele de hotărâre cu caracter normativ sunt postate pe site-ul instituției pentru a fi consultate de cetățeni, conform legii. Pagina de internet a instituției, [www.primaria-darmanesti.ro](http://www.primaria-darmanesti.ro), conține informații grupate pe secțiuni separate, respectiv: Primar, Primarie,

Consiliul local, Monitorul Oficial local , Impozite și Taxe, Situații financiare, Informații de interes public, Ziar online., etc.

Anunțurile privind concursurile/examenele de recrutare și de promovare sunt publicate pe pagina web a instituției, avizier și într-un ziar de interes public. Comisia paritară, comisia de disciplină și consilierul de etică urmăresc respectarea standardelor etice și de conduită la nivelul tuturor angajaților, intervenind atunci când este cazul. Consilierul de etică informează salariații cu privire la sancțiunile disciplinare aplicate la nivelul instituției, conform normelor legale în vigoare. În perioada de referință, la nivelul Primăriei comunei Dărmănești, județul Dâmbovița nu au fost înregistrate incidente de integritate. La nivelul primăriei este implementat Sistemul de Control Intern Managerial conform **Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.**

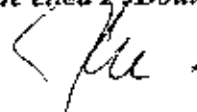
Prezentul raport face parte dintr-o serie de lucrări elaborate semestrial începând cu anul 2016, având la bază un sistem de monitorizare care a permis asigurarea cadrului necesar îndeplinirii cerințelor prevăzute de SNA 2016-2020.

*În concluzie*, rezultatele chestionarului de evaluare a nivelului de cunoștințe al personalului Primăriei comunei Dărmănești cu privire la activitatea de prevenire a corupției relevă că la nivelul instituției sunt cunoscute normele de conduită reglementate de legislația în vigoare, iar gradul de încredere al personalului în ce privește implementarea acestora în cadrul primăriei se situează la un nivel ridicat. Primăria condamnă corupția în toate formele în care se manifestă.

*Primar,*  
*Prof. Valentin Mihalache*



*Întocmit,*  
*Consilier de etică F. Boulescu*



## INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

U.A.T. DARMANEȘTI, JUDEȚUL DAMBOVIȚA

Număr	Măsură preventivă	Seriul material <sup>1</sup>	Indicatori de evaluare <sup>1</sup>	2020
1.	<b>Cod etic/deontologic/de conduită</b>	Legea nr. 77/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițiștilor Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor Ordnul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Ordine internememorandumuri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de sesizări privind încălcări ale normelor</li> <li>2. Număr de sesizări în curs de soluționare</li> <li>3. Număr de sesizări soluționate</li> <li>4. Durata procesurilor</li> <li>5. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea normei</li> <li>6. Număr de măsuri dispuse diferențiate pe tipuri</li> <li>7. Număr de decizii ale comisiei anuale sau modificate în instanță</li> <li>8. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor (chestionare de evaluare)</li> <li>9. Număr de activități de formare privind normele de conduită</li> <li>10. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</li> <li>11. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înăbușarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor</li> <li>12. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri disciplinate</li> <li>13. Număr de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri de la normele respective</li> </ol>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>100%</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>29</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>
2.	<b>Declarația averilor</b>	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție</li> <li>6. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare privind averea nejustificată</li> <li>7. Număr de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI</li> <li>8. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înăbușarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor</li> <li>9. Număr de consultanți oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese</li> <li>10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor (chestionar de evaluare)</li> <li>11. Număr de activități de formare privind declarațiile de avere</li> <li>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională</li> </ol>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>5</p> <p>99%</p> <p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>
3.	<b>Declarația cadourilor</b>	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bururile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Număr de cadouri primite și înregistrate în registru</li> <li>2. Publicarea anuală a inventarului pe site-ul instituției</li> <li>3. Număr de situații în care s-a achiziționat cadoul</li> </ol>	<p>Nu</p> <p>Nu</p> <p>0</p>

<sup>1</sup> Indicatorii minime care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

## INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	Conflict de interese	4. Valoarea cadourilor achiziționate						5. Valoarea cadourilor primite (per cadou și în total)						6. Valoarea bunurilor valorificate																										
		0 Lei		0 Lei		0 Lei		0 Lei		0 Lei		0 Lei		0 Lei		0 Lei																								
4.	Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri; prevenirea și sancționarea corupției; cu modificările și completările ulterioare Codul penal	1. Număr de declarații de abținere	0	0	2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese	0	0	3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese	0	0	4. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0	0	5. Număr de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de conflict de interese	0	0	6. Număr de condamnări privind săvârșirea infracțiunii de conflict de interese	0	0	7. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese (chestionar de evaluare)	90%	90%	8. Număr de activități de formare	0	0	9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0	0	10. Nr. de proceduri de achiziție analizate	0	0	11. Nr. de avertismente de integritate emise	0	0	12. Nr. de conflicte de interese prevenite	0	0	13. Număr de persoane care nu au depus declarația de interese și aveau obligația depunerii acesteia	0	0
5.	Consilier de etică Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici; republicată	1. Număr de ședințe de consultare	2	2	2. Număr de angajați care au beneficiat de consiliere	0	0	3. Număr de spețe, diferențiate pe tipologii de dileme etice	0	0	4. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierii etice (chestionar de evaluare)	100%	100%	5. Gradul de popularizare a rolului consilierului de etică	100%	100%	6. Număr de activități de formare	0	0	7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	1	1	Nota: Raportările vor cuprinde inclusiv informațiile și datele prevăzute în Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4108/2015, pentru aprobarea procedurii privind completarea și transmiterea informațiilor privind respectarea normelor de conduită de către funcționarul public și implementarea procedurilor disciplinare în cadrul autorităților și instituțiilor publice																	
6.	Incompatibilități Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea	1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	0	0	2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție	0	0	3. Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei	0	0																														



## INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENTĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		<p>administratia publică</p> <p>22. Număr de acte normative exceptate de la publicare _____ 0</p> <p>23. Număr de dezbateri publice organizate la solicitarea societății civile _____ 2</p> <p>24. Număr minute ale dezbaterilor publice _____ 2</p> <p>1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro _____ 2</p> <p>2. Număr de solicitări de informații de interes public primite _____ 12</p> <p>3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal _____ 12</p> <p>4. Număr de răspunsuri formulate cu întârziere, față de termenul legal _____ 0</p> <p>5. Număr de solicitări de informații de interes public la care nu s-a răspuns _____ 0</p> <p>6. Număr de reclamații administrative _____ 0</p> <p>7. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil _____ 0</p> <p>8. Număr de plângeri în instanță _____ 0</p> <p>9. Număr de hotărâri judecătorești definitive și invocabile pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public _____ 0</p> <p>10. Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale _____ 0</p> <p>11. Număr de activități de pregătire profesională a personalului din administrația publică _____ 0</p> <p>12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională _____ 0</p> <p>13. Numărul și tipul de măsuri interne luate pentru îmbunătățirea procesului de comunicare a informațiilor de interes public _____ Măsura internă luată</p> <p>14. Număr de UAT-uri care au implementat Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public _____ Nu este cazul</p> <p>15. Număr de instituții publice cuprinse în platforma transparență.gov.ro _____ Nu este cazul</p> <p>16. Existența raportului de implementare a Legii nr. 544/2001 pentru ultimul an _____ Da</p> <p>17. Număr de rapoarte anuale de activitate disponibile pe site-ul instituției _____ 1</p> <p>18. Gradul de respectarea standardelor prevăzute în Anexa 4 SNA (în procente) _____ 90%</p>
8.	<p>Acces la Informații de interes public</p> <p>Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare</p>	
9.	<p>Protecția avertizorului de integritate</p> <p>Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii</p>	<p>1. Număr de sesizări _____ 0</p> <p>2. Numărul și tipul normelor încălcate (structurate sub forma unui Compendiu) _____ 0</p> <p>3. Număr de regulamente interne armonizate cu prevederile legislative _____ 0</p> <p>4. Număr de instituții în care există persoane special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate _____ Nu este cazul</p> <p>5. Număr de instituții în care există implementat un mecanism cu privire la protecția avertizorilor de integritate _____ Nu este cazul</p> <p>6. Număr de măsuri administrative adoptate pentru înăbușarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii _____ 0</p> <p>7. Număr de situații de represalii la locul de muncă _____ 0</p> <p>8. Număr de plângeri depuse în instanță _____ 0</p> <p>9. Număr de situații în care au fost acordate compensații avertizorilor de integritate _____ 0</p>



